



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАШЛИНСКИЙ РАЙОН»
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
(МУ УО)**

Довженко ул., 36, с.Ташла, 461170
телефон: (35347) 2-13-07, телефакс: (35347) 2-12-90

e-mail: 56ouo42@obraz-orenburg.ru
<http://www.tashla-obraz.ru>

ОКПО 57286453 ОГРН 1025603180910

ИНН/КПП 5648006139/564801001

от 21.02.2024 г. № 55

ПРИКАЗ

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», с приказом министерства образования Оренбургской области от 19.02.2024 №01-21/198 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в образовательных организациях Ташлинского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — ОО) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить муниципальным координатором по организации проведения ВПР, проводимых в 2024 году, Шуськину Н.Н., методиста МКУ «Ташлинский ИМЦ».

3. МКУ «Ташлинский ИМЦ» (Аксеновой Н.И.)

3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО Ташлинского района согласно инструктивными и методическими материалами, размещенными в ФИС ОКО;

3.2. Взять под особый контроль процедуру проведения и проверки ВПР в ОО с признаками необъективности результатов.

3.4. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР в ОО.

3.5. Провести анализ результатов ВПР и их обсуждение на РМО.

4. Руководителям ОО:

4.1. Установить даты проведения ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 и 11 классах самостоятельно.

4.1. Определить порядок организации и проведения ВПР в ОО.

Срок: до 27.02.2024

4.2. Назначить школьных координаторов, организаторов в аудиториях, технических специалистов, ответственных за проведение ВПР.

4.3. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задачах ВПР, формате их проведения.

Срок: до 27.02.2024

4.4. Разработать график проведения ВПР, исключив перегрузку обучающихся в течение дня и учебной недели, предусмотрев проведение ВПР на 2-4 уроках одновременно во всех классах в параллели.

Срок: до 27.02.2024

4.5. Провести ВПР в соответствии с инструктивными и методическими материалами, размещенными в ФИС ОКО;

4.6. Организовать видеонаблюдение за процедурой проведения ВПР (в режиме онлайн с использованием имеющегося оборудования).

4.7. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР.

4.8. Предоставить аналитические материалы по результатам проведения ВПР в МКУ «Ташлинский ИМЦ».

Срок: до 24.05.2024

4.9. Привлечь для проведения ВПР независимых наблюдателей (с соблюдением противоэпидемических мероприятий) из числа специалистов МУУО, муниципальной методической службы, представителей других ОО, родительской общественности.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ УО



А.П. Щетинин

С приказом ознакомлены:

Аксенова Н.И.

Шуськина Н.Н.