ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА

ДОМУ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ТАШЛИНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального обучения больных детей на дому в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ташлинского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", Постановления Администрации Оренбургской области от 23.12.2004 № 259-п «Об утверждении положения о порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому, а также выплаты компенсации расходов родителям на эти цели», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.08.2007 N 03-1810 "Об обязательном общем образовании".

1.3. Настоящее Положение в обязательном порядке применяется при организации индивидуального обучения больных детей на дому в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ташлинского муниципального района.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Организация индивидуального обучения больных детей на дому имеет своими задачами освоение образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни временно или постоянно не могут обучаться в общеобразовательном учреждении, обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья.

2.2. Обучение на дому направлено на создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к детям;

- индивидуального подхода к обучающимся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

3.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для больных детей - обучающихся I - XI (XII) классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в общеобразовательном учреждении.

3.2. Обучение больного ребенка на дому организуется ближайшим общеобразовательным учреждением.

3.3. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является медицинское заключение, заверенное клинико-экспертной комиссией (КЭК) районной поликлиники по месту жительства, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения и разрешение отдела образования в каждом отдельном случае.

3.4. Клинико-экспертная комиссия, как правило, состоит из трех врачей, ее председателем является главный врач районной поликлиники. Фамилии и должности членов комиссии должны быть написаны разборчиво. Заключение заверяется печатью районной поликлиники.

3.5. Отдел образования на основании представленных общеобразовательным учреждением документов издает приказ о разрешении организации индивидуального обучения на дому больного ребенка.

3.6. В приказе общеобразовательного учреждения на организацию индивидуального обучения на дому регламентируются сроки обучения больного ребенка, количество часов учебного плана, предметы, назначаются учителя и должностное лицо, на которое возлагается ответственность за организацию и контроль индивидуального обучения на дому.

3.7. При определении часов учебного плана обучающегося в пределах установленного норматива руководство общеобразовательного учреждения учитывает индивидуальные особенности ребенка, психолого-медико-педагогические рекомендации, аргументированное желание родителей (законных представителей).

3.8. Соответствие содержания образовательных программ, реализуемых при индивидуальном обучении на дому больных детей, государственному образовательному стандарту (федеральному и национально-региональному компонентам стандарта) обязательно.

3.9. Индивидуальное обучение на дому больного обучающегося осуществляется в соответствии с расписанием, согласованным с учителями, родителями (законными представителями) и утвержденным заместителем директора общеобразовательного учреждения.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением образовательных программ, реализуемых при индивидуальном обучении на дому больных детей, осуществляет заместитель директора учреждения по учебно-воспитательной работе.

3.11. Взаимоотношения родителей (законных представителей) ученика, обучающегося индивидуально на дому, и общеобразовательного учреждения, осуществляющего такое обучение, регулируются на основании заключаемого договора.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется бесплатно.

4.2. Учебная нагрузка учителя по индивидуальному обучению больных детей на дому тарифицируется, если индивидуальное обучение больного ребенка на дому осуществляется с начала учебного года.

4.3. Если перевод ребенка на индивидуальное обучение на дому осуществляется в течение учебного года, оплата учителя за индивидуальное обучение производится за счет общего фонда заработной платы общеобразовательного учреждения.

4.4. Индивидуальное обучение больных детей на дому осуществляется в соответствии с нормативом учебных часов в неделю по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения:

в I - IV классах – до 8 часов;

в V - VIII классах – до 10 часов;

в IX классе – до 11 часов;

в X - XI классах – до 12 часов.

4.5. При назначении учителей, работающих с больным ребенком, преимущественное право имеют те из них, которые работают в данном классе.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

5.1. Классный журнал соответствующего класса, в котором обучается ученик, переведенный на индивидуальное обучение на дому, должен содержать:

сведения об обучающемся;

данные успеваемости по учебным четвертям (на III ступени образования - по полугодиям) и учебному году.

5.2. На каждого обучающегося заводятся журналы индивидуальных занятий, которые должны отражать:

дату проведения занятия;

количество проведенных часов;

содержание изученного материала;

успеваемость ребенка;

соответствующую норму контрольных работ.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Промежуточная аттестация больных детей, обучающихся индивидуально на дому, регламентируется уставом общеобразовательного учреждения и Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

6.2. В соответствии с Законом РФ "Об образовании" (п. 4 ст. 15) освоение образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

6.3. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников определяется Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

6.4. На основании приказа Министерства образования РФ от 16.03.2001 № 1022 "О внесении дополнений в Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации" для выпускников IX и XI (XII) классов, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, находившихся в лечебно-профилактических учреждениях более 4 месяцев, и детей-инвалидов государственная (итоговая) аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников (щадящая аттестация).

6.5. Проведение щадящей итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Порядком организации щадящей аттестации выпускников IX, XI (XII) классов, утвержденным приказом департамента образования и науки Оренбургской области от 12.04.2004г.

6.6. Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего свидетельство о государственной аккредитации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI (XII) классов - аттестат о среднем (полном) общем образовании.

6.7. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

6.8. В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах третьей ступени, а также отметка по русскому языку.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ДОМУ

7.1. Участниками индивидуального образовательного процесса на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители), руководство общеобразовательного учреждения, педагогические работники.

7.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение общего образования соответствующей ступени в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- на моральное поощрение за успехи в учении;

- на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока индивидуального обучения на дому и освоения соответствующих образовательных программ;

- на социальные льготы, гарантированные обучающимся общеобразовательных учреждений;

- на участие во всех внеклассных мероприятиях;

- на занятия в системе дополнительного образования образовательного учреждения.

7.3. Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения обучающихся общеобразовательного учреждения, соблюдать расписание учебных занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий.

7.4. Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных прав ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству общеобразовательного учреждения, в органы управления образованием;

- присутствовать на уроках с разрешения руководства общеобразовательного учреждения;

- участвовать в формировании учебного плана индивидуального обучения на дому;

- вносить предложения по составлению расписания занятий.

7.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения по организации индивидуального обучения на дому;

- обеспечить присутствие ребенка на занятиях или посещение им занятий в соответствии с расписанием, создать необходимые условия для обучения;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима больного ребенка;

- осуществлять связь с общеобразовательным учреждением, своевременно информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий;

- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся, ведение дневника.

7.6. Права педагогических работников образовательных учреждений определены Законом РФ "Об образовании" (ст. 55) и уставом общеобразовательного учреждения.

7.7. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять обучение больного ребенка в соответствии с утвержденным расписанием;

- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий и расписываться в нем в подтверждение о проведенном занятии;

- контролировать ведение дневника учеником по своему предмету (расписание, аттестация, домашние задания).

7.8. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями);

- контролировать проведение учебных занятий с обучающимся в соответствующие расписанию сроки.

7.9. Общеобразовательное учреждение:

- ходатайствует перед отделом образования об организации индивидуального обучения на дому больного ребенка в соответствии с документами, представленными родителями (законными представителями);

- организует индивидуальное обучение на дому больного ребенка;

- устанавливает количество часов учебного плана индивидуального обучения больного ребенка на дому с учетом его индивидуальных особенностей, психолого-медико-педагогических рекомендаций и аргументированного желания родителей (законных представителей);

- предоставляет больному ребенку по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов-педагогов, учителей-логопедов, педагогов-психологов и др., оказывать методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ;

- предоставляет на время обучения учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

- контролирует выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, ведение журналов индивидуальных занятий не реже одного раза в четверть;

- контролирует своевременность проведения занятий на дому;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;

- выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.

8. ВНУТРЕННЯЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Первым из таких локальных актов является решение педагогического совета школы. В повестке дня августовского педагогического совета рассматривается вопрос о праве учащихся на получение образования в разных формах: экстернат, семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение.

В протоколе педагогического совета записывается следующее решение:

1. Предоставить учащимся школы по заявлению родителей и медицинским показаниям в 200\_/200\_ учебном году формы получения образования: экстернат, семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение.

2. Организовать по медицинским показаниям и заявлениям родителей (законных представителей) индивидуальное обучение на дому учащихся школы. Ответственность за организацию и реализацию образовательного процесса на основе индивидуального обучения на дому возложить на заместителя директора по УВР.

3. Методическим объединениям согласовать тематическое и поурочное планирование.

4. Заместителю директора по УВР взять под контроль процесс индивидуального обучения на дому и его результативность.

**II.** Далее администрация школы составляет, а директор школы утверждает Положение об организации индивидуального обучения на дому. Затем директор школы на основе соответствующих документов издает по школе приказ **«Об индивидуальном обучении больных детей на дому»**.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ г.

Об индивидуальном обучении

больных детей на дому

На основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и медицинской справки № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года приказываю:

1. Организовать индивидуальное обучение на дому ученика \_\_класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.
2. Утвердить учебный план ученика \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО):

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный предмет | Количество часов в неделю |
| Русский язык | 3 |
| Литература | 1 |
| Английский язык | 1 |
| Математика | 4 |
| История | 1 |

1. Назначить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года учебную нагрузку учителям, работающим индивидуально на дому с учеником \_\_\_\_\_ класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО учащегося).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия преподавателя | Табельный номер | Количество часов  в неделю | Предмет |
|  |  |  |  |

3.1. Повысить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ года на \_\_\_\_ процентов ставку оплаты труда за индивидуальное обучение на дому.

1. Установить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года надбавку за проверку тетрадей и письменных работ ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующим учителям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия преподавателя | Табельный номер | Количество часов  в неделю | Предмет | Процент  надбавки |
|  |  |  |  |  |

1. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО заместителя директора по УВР).

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Комментарии к приказу об индивидуальном обучении больных детей на дому**

Повышение ставок оплаты труда преподавателей за индивидуальное обучение на дому больных детей применяется только в том случае, если заболевание носит хронический характер, подтвержденный медицинским заключением.

На основании письма Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому» учебный план учащегося класса, который приказом директора школы на основании медицинского заключения обучается на дому, финансируется следующим образом:

1 – 4 классы – до 8 часов (доплаты за тетради не устанавливаются);

5 – 8 классы – до 10 часов;

9 – е классы – до 11 часов;

10 – 11 классы – до 12 часов.

Заместитель директора по УВР составляет расписание уроков для каждого обучающегося на дому индивидуально. Расписание может быть представлено в таком виде:

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ г.

Расписание уроков индивидуального обучения на дому

ученика(цы) \_\_\_\_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Время | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | Кол-во часов  в неделю | ФИО учителя |
|  |  |  |  |

С расписанием уроков ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя или законного представителя)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО классного руководителя)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Далее заместитель директора по УВР планирует свою деятельность по контролю организации и проведения индивидуального обучения на дому каждого ученика. Все контрольные мероприятия вносятся в план внутришкольного контроля.

Образец

**Циклограмма**

**деятельности заместителя директора по УВР по контролю обучения на дому**

**учащихся МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в 200\_/200\_ году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма работы, месяц | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| Учреждение тематического планирования | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Посещение уроков | + |  | + |  | + |  | + |  | + |
| Проверка журналов | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Собеседование с родителями | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Собеседование с учащимися | + |  |  | + |  | + |  |  | + |
| Собеседование с учителями | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проверка проведения рубежной и промежуточной аттестации |  | + |  | + |  |  | + |  | + |

\*\*\*

Любой контроль деятельности учителя должен фиксироваться в отчетах и справках.

**Справка**

**по проверке педагогической деятельности учителей, работающих по плану**

**индивидуального обучения детей на дому (итоги 1-го полугодия)**

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

В соответствии с приказом по образовательному учреждению «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. и планом внутришкольного контроля по индивидуальному обучению на дому была проведена проверка педагогической деятельности учителей (указать ФИО учителей).

На индивидуальном обучении на дому в 200\_/200\_ учебном году находятся:

Ф.И. ученика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс (приказ № \_\_\_\_\_ от 01.09.200\_ г.);

Ф.И. ученика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс (приказ № \_\_\_\_\_ от 01.09.200\_ г.);

Ф.И. ученика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс (приказ № \_\_\_\_\_ от 01.09.200\_ г.).

Все вышеназванные учащиеся в 1-м полугодии обучались по индивидуальным программам на дому (в соответствии с представленными документами).

Учителя регулярно проводили с учениками уроки согласно расписанию занятий на 1-е полугодие и поурочному планированию.

Изменений и пропущенных занятий не было (если были изменения, то указать причины и результаты).

В дневники и журналы индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки. Проведение всех уроков подтверждено подписью родителей в журналах индивидуального обучения на дому.

Все учащиеся, обучающиеся на дому, программу 1 – го полугодия освоили и по всем предметам индивидуального учебного плана аттестованы.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

(Если были замечания, пожелания, претензии, то необходимо либо разъяснить принятые меры, либо приложить акт обследования. Сделать выводы и дать рекомендации по каждому замечанию).

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*

Существуют еще два важных документа, которые являются причиной и основанием для организации индивидуального обучения детей на дому. Это справки из медицинского учреждения и личное заявление родителей (законных представителей).

**ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

Образец

Директору

МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

от родителя (или законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому (или на базе школы согласно индивидуальному расписанию) в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Основание: медицинская справка, выданная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название медицинского учреждения и дата выдачи)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_